



ACADÉMIE
DE POITIERS

Liberté
Égalité
Fraternité

- ☐ Personnel de l'enseignement public
☐ Personnel de l'enseignement privé

IMPUTATION BUDGETAIRE : cpte PCE : 6471210000

☐ Privé : 0139 – 12 centre financier : 0139-POIT-RECT

☐ Public : 0214 – 06 – 05 centre financier : 0214-POIT-RECT

DP n° : _____

Date : _____

PRESTATION INTERMINISTERIELLE (PIM AIDE AUX SEJOURS)

IMPORTANT : pour toute demande de PIM séjours, il convient de remplir au préalable le dossier initial.

Chaque prestation est destinée à prendre en charge une partie des frais de séjour des enfants d'agents sous certaines conditions :
- elle ne peut être supérieure à la somme réellement dépensée par la famille au titre du séjour - enfants âgés de plus de 4 ans,
- le séjour doit obligatoirement avoir reçu les autorisations obligatoires (déclaration auprès du service départemental de la jeunesse et des sports par l'organisateur avec numéro du récépissé de déclaration de séjour à fournir)
- les séjours organisés par des organismes à but lucratif sont exclus du dispositif d'aide

DEMANDEUR

Nom – Prénom : _____

ENFANT CONCERNE PAR LA DEMANDE (faire 1 dossier par enfant et par type de demande)

NOM PRENOM	Date de naissance	Etablissement fréquenté / niveau d'étude

TYPE DE SEJOUR (cocher la case correspondante)

☐ **Centre de vacances avec hébergement** : colonies de vacances, centres de vacances maternels, centre de vacances collectifs pour adolescents, centres sportifs de vacances, camps d'organisation jeunesse.
Ces centres doivent être agréés par le ministère chargé de la jeunesse et des sports.

CERTIFICAT DE PRESENCE (FACTURE OBLIGATOIRE)

(établi par le responsable de l'organisme)

Je soussigné(e) : _____

responsable de l'organisme : _____

atteste que l'enfant : _____

né(e) le : _____

a participé au séjour qui s'est déroulé à : _____

du : _____ au : _____

N° récépissé déclaration de séjour DDJS : _____

Montant réglé : _____

Montant des aides éventuelles : _____

A _____ le _____

Cachet (signature)

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

Enfant : _____ : _____ jours

☐ Taux : 8.40 €/jour (enfants de moins de 13 ans)

☐ Taux : 12.70 €/jour (enfant de 13 à 18 ans)

TOTAL : _____ €*.

(*Montant à payer ou subvention égale au prix payé par la famille)

Vu et arrêté à la somme ci-dessus

A Poitiers, le _____

☐ **Centre de vacances sans hébergement** : Centres aérés agréés : ministère chargé de la jeunesse et sport, mairie et association à but non lucratif.

CERTIFICAT DE PRESENCE (FACTURE OBLIGATOIRE) (établi par le responsable de l'organisme)	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
Je soussigné(e) :	Enfant :
responsable de l'organisme :	6.06 €/jour, soit x 6.06 €
atteste que l'enfant :	3.06 €/1/2 journée, soit x 3.06 €
né(e) le :a fréquenté le centre de loisirs	TOTAL :€*
duau	(*Montant à payer ou subvention égale au prix payé par la famille)
nombre de journées :	Vu et arrêté à la somme ci-dessus
nombre de 1/2 journées :	A Poitiers, le
N° d'agrément d'accueil de loisirs DDJS :	
Montant réglé :	
Montant des aides éventuelles :	
A le	
Cachet (signature)	

☐ **Séjour mis en œuvre dans le cadre du système éducatif** : classes culturelles, classes de l'environnement, classes de patrimoine, séjours effectués lors d'échange pédagogique.
Dans tous les cas il doit s'agir d'une classe entière ou de groupe de niveau homogène, l'enseignement des disciplines fondamentales continuant à être assuré.

CERTIFICAT DE PRESENCE ET ATTESTATION DE L'ETABLISSEMENT OBLIGATOIRES (établis par l'établissement scolaire)	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
Je soussigné(e)	Enfant : :jours
établissement :	Taux : 4.14 €/jour ou 87.05 € pour 21 jours ou plus
certifie que l'enfant	TOTAL :€*
né(e) le	(*Montant à payer ou subvention égale au prix payé par la famille)
a participé au voyage à	Vu et arrêté à la somme ci-dessus
qui s'est déroulé du..... au.....	A Poitiers, le
soit.....jours pour un montant de€	
A le	
Cachet de l'établissement scolaire (signature)	

☐ **Séjour linguistique** : séjours culturels et de loisirs pouvant présenter une dominante linguistique, éducative ou sportive.

CERTIFICAT DE PRESENCE (FACTURE OBLIGATOIRE) (établi par le responsable l'organisme)	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
Je soussigné :	Enfant : : jours
responsable de l'organisme :	☐ Taux : 8.40 €/jour (enfants de moins de 13 ans)
atteste que l'enfant :	☐ Taux : 12.71 €/jour (enfant de 13 à 18 ans)
né le :	TOTAL : €*.
à participé au séjour qui s'est déroulé à :	(*Montant à payer ou subvention égale au prix payé par la famille)
.....	Vu et arrêté à la somme ci-dessus
N° licence agent de voyage :	A Poitiers, le
.....	
du : au	
Montant réglé :	
Montant des aides éventuelles :	
A le	
Cachet (signature)	

☐ **Centres familiaux de vacances agréés** : maisons familiales de vacances, villages ou centres de vacances agréés, par le ministère chargé de la santé ou du tourisme.

☐ **Gîtes de France** : Gîtes ruraux, camping, gîtes d'étapes ou de groupe, chambres d'hôtes, gîtes d'enfants.
Tous doivent être garantis par le label « gîte de France »

CERTIFICAT DE PRESENCE (FACTURE OBLIGATOIRE) (établi par le responsable l'organisme)	CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION
Je soussigné :	Enfant : : jours
responsable de l'organisme :	☐ Taux : 8,84 €/jour (pension complète)
atteste que l'enfant :	☐ Taux : 8,40 €/jour (autre formule)
né le :	TOTAL : €*.
à participé au séjour qui s'est déroulé à :	(*Montant à payer ou subvention égale au prix payé par la famille)
.....	Vu et arrêté à la somme ci-dessus
du : au	A Poitiers, le
Montant réglé :	
Montant des aides éventuelles :	
A le	
Cachet (signature)	

ATTESTATION SUR L'HONNEUR ET SIGNATURE

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés ci-dessus

A le Signature du demandeur :

La loi rend passible d'amende et/ou d'emprisonnement quiconque se rend coupable de fraudes ou de fausses déclarations (article 441.1 du code pénal). L'organisme débiteur peut vérifier l'exactitude des déclarations qui lui sont faites (article L.583-3 du code de la sécurité sociale)

Les prestations d'action sociale sont des prestations à caractère facultatif. Elles ne peuvent donc être accordées que dans la limite des crédits prévus à cet effet.

Dossier à transmettre à : Rectorat de l'Académie de Poitiers – ACTION SOCIALE – CS 40625 – 86022 POITIERS CEDEX
OU par mail à : actionsociale@ac-poitiers.fr