ACADÉMIE DE POITIERS
Liberté
Égalité
Fraternité

École académique de la formation continue

L'école académique de la formation continue et vous

LA FORMATION CHANGE AVEC L'EAFC !

L'offre est plus lisible, plus accessible, et répond aux besoins des agents toute l'année. Découvrez comment vous interagissez avec l'EAFC et son offre ouverte à candidature individuelle tout au long de l'année.

JE SUIS FORMATEUR

Avant la formation

1. Je reçois par mail une notification de la plate-forme SOFIA-FMO m'informant que je vais être convoqué à une session de formation comme intervenant, avec la liste d'émargement des stagiaires.

2. À partir de ce mail, je peux signaler mon absence, déclarer une demande co-voiturage ou proposer du co-voiturage.

3. Je reçois mon ordre de mission via la voie hiérarchique.

4. Je peux communiquer aux stagiaires via SOFIA-FMO.

5. J'imprime la feuille d'émargement.

Pendant la formation

1. Les stagiaires signent la feuille d'émargement.

2. Lorsque la formation est en distanciel, je peux faire une capture d'écran des stagiaires connectés.

Après la formation

1. À l'issue de la formation, je renvoie à l'EAFC mon ordre de mission complété, daté et signé, accompagné le cas échéant des pièces justificatives nécessaires au remboursement des frais engagés (repas, hébergement, billets de train, etc.).

2. Dans les 14 jours, je téléverse la feuille d'émargement dans SOFIA-FMO à partir du mail m'informant que j'allais être convoqué.

JE SUIS SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE

J'émets un avis sur les vœux de formation à candidature individuelle de mes personnels.

Lorsqu'un de mes agents candidate à une formation à préinscription individuelle, tout au long de l'année, je reçois une notification par courriel pour émettre, dans un délai de 7 jours, un avis. J'émets alors un avis sur une formation et une date. Sans avis de ma part, la candidature est validée.

À noter : je reçois une seule notification par jour, si un ou plusieurs de mes agents a candidaté sur une formation à préinscription individuelle.

Mes agents sont convoqués pour une formation (quel que soit le type de formation)

Je reçois l'ordre de mission de mes agents sur l'adresse fonctionnelle de mon établissement. Lorsque l'un d'entre eux ne peut assister à la formation, je l'invite à signaler son absence dans SOFIA-FMO.

Après la formation

Je reçois régulièrement les absences de mes agents aux formations pour lesquelles ils ont été convoqués.

À noter

Tout au long de l'année, je peux faire une demande de formation d'initiative locale via le formulaire en ligne accessible depuis l'intranet.

Consultez la rubrique de l'EAFC et son offre de formation
bit.ly/EAFC-poitiers

Accédez à Sofia FMO
bit.ly/sofia-FMO-poitiers
(accès authentifié)

Accédez au parcours M@gistère Sofia FMO
bit.ly/magistere-sofia-FMO
(accès authentifié)

Accédez à la campagne de saisie des demandes de FIL
bit.ly/FILac-poitiers
(accès authentifié)